

## Dagsorden/Referat kontaktudvalg for Plejecenter Blomsterparken/ Kirsebærhaven

**Dato og klokkeslet:** 6.9.2021 kl. 15.30

**Sted:** Blomsterparken - mødestedet

**Deltagere:** Anne-Lise Hansen, borger repr., Lissie Knudsen, borgerrepr, Kirsten B. Hansen, pårørende repr, Lene Antonisen pårørenderepr, Annette Lindholm, frivilligrepr., Lone Andersen, frivilligrepr. Linda Aagaard medarbejder repr.(udtræder), Rita Tonnesen Ældrerådsrepr., Inge Kro-mann Hansen, (deltager i stedet for Tina Skytt, der udtræder)

**Fraværende:** AMR: Nina Handberg

**Mødeleder:** Rita Tonnesen

**Referent:** Inge Kromann Hansen

---

### 1. Godkendelse af dagsorden og referat

#### Sagsfremstilling:

Det foreslås at kontaktudvalget starter med en præsentation samt punkt 7.

Rita forespørger, om den fremsendte dagsorden kan godkendes som dagens dagsorden.

Kirsten B Hansen er ikke enig i den fremsendte dagsorden og har fremsendt forslag til ændringer.

Rita vil gerne orientere om årsag til metoden denne gang.

Jan er kommet ind som repræsentant, men da ham kun har været i Ældrerådet i en måned, er det Rita der deltager i dag og på det kommende møde.

Hvorfor Birgitte Topp-Jakobsen ikke er med, begrundes i at hun er konstitueret og kun er her en måned, men også da hun har 2 store plejecenter.

Dagsorden sendt hurtigt ud, da der dels har været en lederrokade, og da Inge var på vej på ferie.

Rita ønsker, at vi i dag aftaler en ny dato for næste møde.

Der indføres de ting under punkterne undervejs på dette møde, fra de bilag Kirsten har fremsendt og nogle punkter kommer med på næste møde.

Referater godkendes på det aktuelle møde efter gennemlæsning.

Særstandpunkter kan altid tilføjes referatet.

Rita pointerer, at hun tager ansvaret for fremgangsmåden denne gang, da det var vigtigt at holde fast i mødedatoen.

#### Beslutning:

Dagsorden godkendes derefter under de givne forudsætninger.

## 2. Information fra teamleder

### Sagsfremstilling:

Information om teamledersituationen i Blomsterparken/Kirsebærhaven.

Tina Skytt er pr 1.9.2021 overgået til stilling som decentral leder for sygeplejen. Vikarie-rende teamleder er Birgitte Topp-Jacobsen. Pr 1.10.2021 starter sygeplejerske Else Han-sen som teamleder.

### Beslutning:

Der kommer yderligere information fra Else Hansen om hendes baggrund og vi stiler mod, at Else Hansen deltager den 8.12.21, hvor borgere, pårørende og frivillige kan hilse på hinanden under arrangement.

## 3. Information fra udvalgets medlemmer

### Sagsfremstilling:

Kirsten B Hansen ønsker drøftet:

Kontaktudvalg, information

- Til pårørende
- Til beboerne
- Opslag
- Kommunens hjemmeside

Derudover er der under dette punkt mulighed for at alle kontaktudvalgets medlemmer kan informere under dette punkt.

### Beslutning:

Pårørende anfører, at informationen omkring kontaktudvalget opleves mangelfuld. Det er ønskværdigt, at informationen fremadrettet bliver mere målrettet og grundigere.

Vi skal sikre, at beoerrepræsentanterne får materialet på tryk, obs. skrifttype og størrelse. Teamlederen vil fremadrettet sikre at der kommer materiale til beoerrepræsentanterne og opslag på opslagstavlerne. Der kan være behov for, at der bliver læst op.

## 4. Nye tilsynsrapporter

### Sagsfremstilling:

Der er ingen nye tilsynsrapporter.

### Beslutning:

Pårørende ville gerne at den seneste, selv om den er flere år gammel kommer med på møde til drøftelse. - Vi tager den med på kommende møde. Det er rapporten fra Styrelsen for Patientsikkerhed, det sundhedsfaglige og/eller ældre tilsyn og det tidligere kommunale tilsyn, samt forhåbentligt fra dette år.

## 5. Status Fælleskassebeholdning

### Sagsfremstilling:

Saldo fremlægges på mødet.

**Beslutning:**

Saldo 56.668,61 pr 31.8.21

Inge fremsender folder vedr. fælleskasse med referatet.

Bilag for dette år regnskab fremsendes til pårørenderepræsentanter.

Øvrigt omkring midler: §18 midler søges af venneforeningen, og der sidder et udvalg, (hvor blandt andet Ældrerådet er repræsenteret) som beslutter hvilke foreninger, der modtager penge dette år.

## 6. Drøftelse af aktiviteter på plejecentret

**Sagsfremstilling:**

Herunder drøftes også punkt 8.

Busture fortæller beboerrepræsentanten om.

I øjeblikket er der 41 frivillige, der arbejder i Blomsterparken/Kirsebærhaven

**Beslutning:**

Punktet genoptages på næste møde.

Lone, Annette og Gitte Kølle skriver lidt om frivillighed til næste nyhedsbrev.

## 7. Forventningssamtale i kontaktudvalget

**Sagsfremstilling:**

Rita Tonnesen ønsker dette punkt som det første på mødet. Kirsten B Hansen har ligeledes fremsendt punkt:

Samarbejdsforum - styring og dialog:

- Forventninger
- Løbende dialog - hvorledes

**Drøftelse/Beslutning:**

Rita læser formål op på kontaktudvalg.

Pårørende spørger om man har reelle beføjelser. Beføjelser afklares fra punkt til punkt.

Pårørende spørger om, hvordan beboere og pårørende kan komme i kontakt eller få viden om, hvad der rører sig.

Forslag: at pårørende og frivilliges mailadresser kommer ind på hjemmesiden under Blomsterparken/Kirsebærparken.

Kunne der evt. være en postkasse til punkter?

F.eks. til arrangementer får alle invitation og de frivillige har en forventning om, at både pårørende, frivillige og medarbejdere opfordrer og drøfter med den enkelte borger.

Der er usikkerhed om, hvorvidt medarbejderne har fokus på de borgere, der ikke har pårørende. Men nogle gange skal man også respektere et nej fra en beboer. Som udgangspunkt informeres borgerne af frivillige og pårørende.

### **Beslutning**

Der opsættes en kasse til ideer og punkter. Inge sikrer oprettelse af en kasse i Kirsebærhaven og en i Blomsterparken.

Forventningsafstemning: spørgsmål fra frivillige om forventning fra pårørende, da frivil-lige til festerne ikke når at tale så meget med pårørende, da festerne primært er for be-boerne.

Beboer påpeger, at det er svært at komme ind på livet af mange af naboerne, da de har udfordringer med demens.

Pårørende påpeger, at det det er vigtigt, at vi spiller hinanden gode og inspirerer hinanden. Hvordan får vi flere pårørende med omkring kontaktudvalgsarbejdet? Bl.a. via referatet. Drøftes igen.

Pårørende spørger, hvor kommer f.eks. chokolade og blomster fra? Frivillig fortæller, at det er gevinster fra bankospil.

Der vil være en løbende forventningsafstemning på møderne.

Pårørende anfører, at man fra kommunal side ønsker et godt samarbejde, og at pårørende er en vigtig ressource og har derfor en forventning om at blive taget seriøs og bliver vejledt og støttet, så der kommer en afklaring.

Rita spørger, om vi har en fælles forståelse af, at kontaktudvalget er forum for den gode dialog.

Frivillig er enig i, at kontaktudvalget skal bidrage til den gode dialog.

Information er kontaktudvalgets information udadtil.

Tavshedspligt? Vi kan referere det, vi selv har sagt og det, der står i referatet.

Der kommer nogle nye formelle rammer efter næste Ældre- & Sundhedsudvalgsmøde.

## **8. Punkter**

### **Sagsfremstilling:**

Kirsten B Hansen ønsker en status.

### **Beslutning:**

Se pkt 6.

## **9. Punkter**

### **Sagsfremstilling:**

Kirsten B Hansen har skrevet følgende: Opdatering er meget påkrævet.

Ledelsen foreslår, at punktet drøftes kort, men at administrationen gennemgår portalen og retter faktuelle forhold. Plejehjemsoversigten som portal er ikke enkel at arbejde i, så mange ting foreslås lagt under [www.Lolland.dk](http://www.Lolland.dk)

**Beslutning:**

Udsættes.

## **10. Opslagstavle i Kirsebærhaven**

**Sagsfremstilling:**

Kirsten B Hansen har fremsendt følgende:

Mangler en separat tavle til div. informationer. Tavlen i Blomsterparken bør ikke gælde for både BP og KH.

Ledelsen oplyser, at der er opslagstavler i Kirsebærhaven i den afdeling, hvor den fælles spisestue er.

**Beslutning:**

Udsættes.

## **11. Opbevaring af vasketøj**

**Sagsfremstilling:**

Kirsten B Hansen har fremsendt følgende:

- Opbevaring i stativ i vindfang i KH. Ikke alle poser er lukket helt. Hygiejne/ bakterier
- Meget institutionspræget. Ikke værdigt

Ledelsen har taget op med medarbejderne at poserne skal være lukket, der er dog ikke kommet henvendelser fra Ellis om at poserne ikke er lukket korrekt, hvilket ville ske hvis det var et problem.

Der arbejdes på at aflukke, men det skal overholde såvel arbejdsmiljømæssige som bygningsmæssige krav.

**Beslutning:**

Udsættes.

## **12. Service kørestole/rollatorer**

**Sagsfremstilling:**

Kirsten B Hansen har fremsendt følgende:

- Vil optimere sikkerhed og komfort

**Beslutning:**

Udsættes

## **13. evt.**

**Sagsfremstilling:**

**Beslutning:**

Den opslagstavle der bruges i Kirsebærparken til dagsorden vil blive den største der lige nu bruges til at skrive menu, den er til højre ned mod køkkenet.

8.11.2021 kl. 15.17.

*underskrevet på mødet 6.9.2021*

Lone Andersen  
Anette Sindkale  
Knut Laus  
Lene Lütjens  
Maja Kim Jensen  
Rita Tønnesen  
Lisette Knudsen  
Anne-Lise Hansen .